



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



## MODO DE DISPUTA ABERTO EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 078/2021 PROCESSO Nº 141/2021

O MUNICÍPIO DE CONQUISTA, através da Pregoeira Iara Maria Ribeiro, designada pela Portaria nº 4484 de 04 de janeiro de 2021, considerando o que consta dos autos do Processo Licitatório nº 141/2021 de interesse da Secretaria Municipal de Educação, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, objetivando a **Contratação de uma empresa especializada para aquisição de móveis planejados para Escola Municipal Dr. Prado Lopes e Secretaria Municipal de Educação, de acordo com as especificações, quantitativos máximos e condições mínimas definidas em anexo.**

Fundamento: Leis nº 8.666/93, Decreto nº 10.520/2002 Decreto 10.024/2019, Decreto Municipal nº 3038/2020, Lei Complementar nº 123/06 e demais legislações aplicáveis.

- Valor estimado: **R\$ 164.463,06**(cento e sessenta e quatro mil quatrocentos e sessenta e três reais e seis centavos) .
- Prazo de entrega: O fornecimento dos móveis planejados será realizado de forma integral com prazo de entrega não superior a 30 dias úteis , contados a partir do recebimento da Nota de Empenho ou da assinatura do instrumento de contrato, se for o caso
- Data da abertura da sessão pública: **30 de NOVEMBRO de 2021**. Horário: às **09:30 horas** - horário de Brasília.
- Recebimento das propostas por meio eletrônico: **a partir das 09 horas do dia 17 de NOVEMBRO de 2021 até às 09 horas do dia 30 de NOVEMBRO de 2021.**
- Abertura das propostas por meio eletrônico: às **09:30 horas do dia 30 de NOVEMBRO de 2021.**
- Início da Sessão de disputa de preços: às **09:30 horas do dia 30 de NOVEMBRO de 2021.**

REFERÊNCIA DE TEMPO: **para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília-DF.**

LOCAL: **[www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br) - "ACESSO AO SISTEMA".**

FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS/ENCAMINHAMENTOS: **Endereço: Av. José Mendonça 1262 - Conquista-MG - CEP: 38.195.000 - Departamento de Licitações.**

PREGOEIRA: **IARA MARIA RIBEIRO**  
E-MAIL: **[licitacao@conquista.mg.gov.br](mailto:licitacao@conquista.mg.gov.br)**  
TELEFONE: **(34) 3353-1227, ramal 7**

Conquista, 16 de NOVEMBRO de 2021.

---

**IARA MARIA RIBEIRO**  
PREGOEIRA



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



## RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET PREGÃO ELETRÔNICO Nº 078/2021 PROCESSO Nº 141/2021

Razão Social: \_\_\_\_\_  
CNPJ N°: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Cidade: \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
Pessoa para contato: \_\_\_\_\_

Recebemos através do acesso às páginas [www.conquista.mg.gov.br](http://www.conquista.mg.gov.br), e [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br), nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre a Prefeitura Municipal de Conquista e essa empresa, solicito de Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega do Edital e remeter ao Departamento de Licitação por meio do fax (34) 3353-1229 ou e-mail: [licitacao@conquista.mg.gov.br](mailto:licitacao@conquista.mg.gov.br).

A não remessa do recibo exime ao **Departamento de Licitação**, retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

Conquista, de de 2021.

\_\_\_\_\_  
**IARA MARIA RIBEIRO**  
PREGOEIRA

Vistos:

Pregoeiro

Assessoria Jurídica



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
http://www.conquista.mg.gov.br  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



## EDITAL DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório nº			<b>141/2021</b>
Modalidade.....:	<b>PREGÃO ELETRÔNICO</b>	nº	<b>078/2021</b>
Tipo.....:	<b>MENOR PREÇO POR ITEM</b>		
Objeto.....:	<b>Contratação de uma empresa especializada para aquisição de móveis planejados para Escola Municipal Dr. Prado Lopes e Secretaria Municipal de Educação, de acordo com as especificações, quantitativos máximos e condições mínimas definidas em anexo.</b>		

O MUNICÍPIO DE CONQUISTA, através da Pregoeira Iara Maria Ribeiro, designada pela Portaria nº 4484 de 04 de janeiro de 2021, considerando o que consta dos autos do Processo Licitatório nº 141/2021 de interesse da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, conforme descrito neste Edital e seus anexos.

O procedimento licitatório que dele resultar obedecerá integralmente a Lei Federal 10.520/02, Decreto nº 10.024/2019, Decreto Municipal nº 3038/2020 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações, Artigos 42, 43, 44, 45 e 46 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 e pelas demais normas e condições estabelecidas neste edital.

- Data da abertura da sessão pública: **30 de NOVEMBRO de 2021**. Horário: às **09:30 horas** - horário de Brasília.
- Recebimento das propostas por meio eletrônico: **a partir das 09 horas do dia 17 de NOVEMBRO de 2021 até às 09 horas do dia 30 de NOVEMBRO de 2021**.
- Abertura das propostas por meio eletrônico: às **09:30 horas do dia 30 de NOVEMBRO 2021**.
- Início da Sessão de disputa de preços: às **09:30 horas do dia 30 de NOVEMBRO de 2021**.

REFERÊNCIA DE TEMPO: **para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília-DF.**

LOCAL: **www.licitanet.com.br - "ACESSO AO SISTEMA"**.

FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS/ENCAMINHAMENTOS: **Endereço: Av. José Mendonça 1262 - Conquista-MG - CEP: 38.195.000 - Departamento de Licitações.**

PREGOEIRA: **IARA MARIA RIBEIRO**  
E-MAIL: **licitacao@conquista.mg.gov.br**  
TELEFONE: **(34) 3353-1227, ramal 7**

Vistos:

Pregoeiro

Assessoria Jurídica



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



COMPÕEM ESTE EDITAL OS ANEXOS:

**ANEXO I** - TERMO DE REFERÊNCIA

**ANEXO II** - EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO

**ANEXO III** - MODELO DE DECLARAÇÃO DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO DE HABILITAÇÃO

**ANEXO IV** - MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE EMPREGADO MENOR NO QUADRO DA EMPRESA EMPREGADORA

**ANEXO V** - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ACEITAÇÃO DE TODAS AS EXIGÊNCIAS CONTIDAS NO EDITAL

**ANEXO VI** - MINUTA DE CARTA-PROPOSTA PARA FORNECIMENTO DO OBJETO DO EDITAL

**ANEXO VII** - MINUTA DE CONTRATO

**ANEXO VIII** - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO E QUANTITATIVOS

## 1 - OBJETO:

1.1 - A presente licitação tem como objeto a **Contratação de uma empresa especializada para aquisição de móveis planejados para Escola Municipal Dr. Prado Lopes e Secretaria Municipal de Educação, de acordo com as especificações, quantitativos máximos e condições mínimas definidas em anexo..**

## 2 - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

2.1 - O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através da **PLATAFORMA DE PREGÃO ELETRÔNICO LICITANET – LICITAÇÕES ON-LINE.**

2.2 - Os trabalhos serão conduzidos por servidor do Município de Conquista, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para a Plataforma LICITANET – Licitações On-Line, constante da página eletrônica ([www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br)).

2.3 - O presente Edital se submete integralmente ao disposto nos artigos 42, 43, 44, 45 e 46 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, atendendo o direito de prioridade para a Microempresa e Empresa de Pequeno Porte para efeito do desempate quando verificado ao final da disputa de preços.

## 3 - RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO

3.1 - O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa especificado na página 01 (um) deste edital.

3.2 - Da apresentação da Proposta e dos Documentos de Habilitação:

3.2.1 - Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema (<https://licitanet.com.br/>), concomitantemente com os documentos de HABILITAÇÃO exigidos no edital, proposta com a “DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO OFERTADO”,



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
http://www.conquista.mg.gov.br  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



incluindo QUANTIDADE, PREÇO e a MARCA (CONFORME SOLICITA O SISTEMA), conforme o caso, até o horário limite de início da Sessão Pública, horário de Brasília, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, quando, então, encerrar-se-a, automaticamente, a etapa de envio dessa documentação.

## **4 - CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO**

**4.1** - A licitante interessada deverá estar regularmente cadastrada junto ao site [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br).

**4.2** - O custo de operacionalização pelo uso da Plataforma de Pregão Eletrônico, a título de remuneração pela utilização dos recursos da tecnologia da informação ficará a cargo do licitante, que poderá escolher entre os Planos de Adesão abaixo:

**a) Para todas as empresas com exceção das MEI's.**

<b>30 dias</b>	<b>90 dias</b>	<b>180 dias</b>	<b>365 dias</b>
R\$ 132,20	R\$ 195,20	R\$ 276,20	R\$ 399,50

**b) Para as MEI's.**

<b>30 dias</b>	<b>90 dias</b>	<b>180 dias</b>	<b>365 dias</b>
R\$ 112,40	R\$ 175,40	R\$ 250,10	R\$ 365,30

O referido pagamento/remuneração possui amparo legal no inciso III do art. 5º da Lei nº 10.520/02.

**4.3** - A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitada no sistema, informar no campo próprio da ficha técnica descritiva do objeto o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade no desempate. (Artigos 44 e 45 da Lei Complementar 123, 14 dezembro de 2006).

**4.4** - Poderão participar deste Pregão Eletrônico, para fins de habilitação, as empresas que estiverem regularmente cadastradas em qualquer órgão ou entidade pública, a apresentação do cadastro não desobriga o participante a apresentar a documentação exigida para a habilitação relacionada no ANEXO II.

**4.5** - É vedada a participação de empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas, empresas estrangeiras que não funcionem no País.

**4.6** - Não poderá participar da licitação a empresa que estiver sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que esteja suspensa de licitar e/ou declarada inidônea pela Administração Pública ou impedida legalmente.

**4.7** - Poderão participar desta licitação qualquer firma individual ou sociedade, regularmente estabelecida no País, que seja especializada no objeto desta licitação e que satisfaça todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos.

**4.8** - Credenciamento na Licitanet – Licitações On-line:



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



**4.8.1** - A participação do licitante no pregão eletrônico se dará exclusivamente através de **Home Broker**, o qual deverá manifestar em campo próprio da Plataforma Eletrônica, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital;

**4.8.2** - O acesso do licitante ao pregão eletrônico, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, somente se dará mediante prévio cadastramento e adesão aos planos elencados no subitem 3.2;

**4.8.3** - O login e a senha do licitante poderão ser utilizados em qualquer pregão eletrônico, salvo quando suspensas por inadimplência do licitante junto a **LICITANET – Licitações On-line** ou canceladas por solicitação do licitante;

**4.8.3.1** - A manutenção ou alteração da Senha de Acesso será feita através de pedido do licitante junto ao Atendimento On-Line (CHAT) do site **LICITANET – Licitações On-line**, sendo enviada para seu email a nova senha de forma imediata;

**4.8.4** - É de exclusiva responsabilidade do licitante o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada, não cabendo a **LICITANET – Licitações On-line** a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;

**4.8.5** - O cadastramento do licitante junto a Plataforma de Pregão Eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao certame;

**4.8.6** - As informações complementares para credenciamento poderão ser obtidas pelos telefones: (34) 3014-6633 e (34) 9807-6633 ou pelo e-mail [contato@licitanet.com.br](mailto:contato@licitanet.com.br);

## **5 - REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME**

### **5.1 - Modo de Disputa Aberto:**

**Art. 32** - No modo de disputa aberto, de que trata o inciso I do caput do Art. 31, a etapa de envio de lances na sessão pública durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 02 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

**§1º** A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata o caput, será de 02 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

**§2º** Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida no caput e no §1º, a sessão pública será encerrada automaticamente.

**§3º** Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, nos termos do disposto no §1º, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço disposto no parágrafo único do Art. 7º, mediante justificativa.

**5.1.1** - O certame será conduzido pelo Pregoeiro, com o auxílio da Equipe de Apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

- a) acompanhar os trabalhos, equipe de apoio;
- b) responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
- c) abrir as propostas de preços;
- d) analisar a aceitabilidade das propostas;
- e) desclassificar propostas indicando os motivos;



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



- f) conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor valor por item;
- g) verificar a habilitação do(s) proponente(s) classificado(s) em primeiro lugar;
- h) declarar o(s) vencedor(es);
- i) receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
- j) elaborar a ata da sessão;
- k) encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
- l) abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando a aplicação de penalidades previstas na legislação;
- m)

**5.1.2** - A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecidos;

**5.2** - Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante.

**5.3** - Qualquer dúvida em relação ao acesso na plataforma operacional poderá ser esclarecida pelo Suporte: (34) 3014-6633 - (34) 9807-6633 ou pelo e-mail [contato@licitanet.com.br](mailto:contato@licitanet.com.br).

## **6 - ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES**

**6.1** - A partir do horário previsto no edital e no sistema, terá início à sessão pública do Pregão Eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas.

**6.2** - Aberta à etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

**6.3** - Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

**6.4** - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**6.5** - Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema **não identificará** o autor dos lances aos demais participantes.

**6.6** - No caso de desconexão com o pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados.



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



**6.7** - Quando a desconexão persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos operadores representantes dos participantes.

**6.8** - A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico, após o que transcorrerá período de tempo extra.

**6.8.1** - Em face de imprevisão do tempo extra, as empresas participantes deverão estimar o seu valor mínimo de lance a ser ofertado, evitando assim, cálculos de última hora, que poderá resultar em uma disputa frustrada por falta de tempo hábil;

**6.9** - Poderá o Pregoeiro, antes de anunciar o vencedor do item, encaminhar, pelo sistema eletrônico contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido melhor proposta, observando os critérios de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas no edital.

**6.10** - O sistema informará a proposta de menor valor do item imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.

**6.11** - A proposta readequada com os valores dos lances do licitante que ofertou menor valor do item deverão ser encaminhadas pelo próprio, através da **opção HABILITANET dentro do sistema LICITANET** em até **03 (três) horas** após o término da sessão de lances.

**6.12** - Os prazos de envio deverão ser respeitados, sob pena de desclassificação e inabilitação da empresa vencedora.

**6.13** - O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro do prazo acima estabelecido acarretará nas sanções previstas no item 13, deste edital, podendo o pregoeiro convocar a licitante que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

**6.15** - Se a proposta ou o lance do item de menor valor não for aceitável, por inexecutabilidade, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o edital. Também nessa etapa o pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido valor melhor.

**6.16** - Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor valor e o valor do item estimado para a contratação.

**6.17** - Constatando o atendimento das exigências fixadas no edital, o objeto será adjudicado ao(s) autor(es) da(s) proposta(s) ou lance de menor valor.

**6.18** - Quando for constatado o empate, conforme estabelece os Artigos 44 e 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, o pregoeiro aplicará os critérios para desempate em favor da microempresa ou empresa de pequeno porte. Após o desempate, poderá o pregoeiro



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



ainda negociar um melhor preço caso ela não atinja o valor de referência definido pela administração pública.

## Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 Estatuto de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte

**Artigo 44** - Nas licitações será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para a microempresa e empresas de pequeno porte.

**§ 1º** Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

**§ 2º** Na modalidade de pregão, o intervalo percentual estabelecido no §1º será de 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço.

**Artigo 45** - Para efeito do disposto no Art. 44 desta Lei Complementar, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

I – a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II – Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso I do caput deste artigo, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos §§1º e 2º do Art. 44 desta Lei Complementar, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III – no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos §§1º e 2º do Art. 44 desta Lei Complementar, será realizado sorteio.

## **7 - PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO**

**7.1** - O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no edital. **O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.**

**7.2** - Poderão ser inabilitadas as propostas inseridas no sistema eletrônico que deixarem de conter:

- a) as especificações dos materiais/serviços** ofertado, em conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência;
- b) prazo de validade da proposta** não inferior a **60 (sessenta) dias corridos**, contados a partir da data de abertura da sessão pública do pregão, no silêncio assim será considerado;
- c) valor por item**, contendo apenas **02 (duas) casas decimais**;

**7.3** - Na hipótese do licitante ser microempresa ou empresa de pequeno porte será necessária a informação desse regime fiscal no campo próprio da ficha técnica, sob pena do licitante enquadrado nessa situação não utilizar dos benefícios do direito de preferência para o desempate, conforme estabelece a Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006.

**7.4** - A não inserção de proposta contendo as informações solicitadas na alínea “a” do sub-item 6.2 implicará na **DECLASSIFICAÇÃO** da empresa, face à ausência de dados suficientes para a classificação da(s) proposta(s).



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



## **8 - CRITÉRIOS DE JULGAMENTO**

**8.1** - Para julgamento será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**, observado o prazo para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste Edital e seus anexos.

**8.2** - O pregoeiro anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.

**8.3** - Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável por inexecutável, o pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, na ordem de classificação, verificando também a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação. Se for necessário, repetirá esse procedimento, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.

**8.4** - Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

**8.5** - Deverá ser emitida pelo sistema eletrônico de pregão a COV - Confirmação de Venda, contendo as qualificações e especificações técnicas detalhadas do objeto ofertado.

## **09 - VIGÊNCIA**

**9.1** - O prazo de vigência do contrato será até 31 de dezembro de 2021.

## **10- GESTÃO/FISCALIZAÇÃO**

**10.1.** O contrato ou instrumento equivalente oriundo desta contratação terão como responsáveis:

### **10.1.1. GESTOR DO CONTRATO:**

**10.1.1. GESTOR DO CONTRATO: JOAQUIM JURACI FARIAS DE OLIVEIRA - SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO- MATRÍCULA: 1453-1- 0801JOAQUIM@GMAIL.COM - 34 -99820-3797.**

**10.1.2. FISCAL DO CONTRATO: JANE MARIA BATISTA GONÇALVES - SECRETARIA ESCOLAR MATRICULA: 136-1 - [JAN-GONCALVES@HOTMAIL.COM](mailto:JAN-GONCALVES@HOTMAIL.COM)- 34-98829-1795**

**10.2.** Compete ao Gestor do Contrato acima identificado exercer a administração do contrato, com atribuições voltadas para o controle das questões documentais da contratação, quais sejam, verificar se os recursos estão sendo empenhados conforme as respectivas dotações orçamentárias, acompanhar o prazo de vigência do contrato, verificar a necessidade e possibilidade da renovação/prorrogação, bem como estudar a viabilidade de realização de reequilíbrio econômico-financeiro e da celebração dos respectivos termos aditivos, etc.

**10.3.** Compete ao Fiscal do Contrato acima identificado exercer a verificação concreta do objeto, devendo o servidor designado verificar a qualidade e procedência da prestação do objeto respectivo, encaminhar informações ao gestor do contrato, atestar documentos fiscais, exercer o



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



relacionamento necessário com a contratada, dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, etc.

**10.4.** O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

**10.5.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei Nº 8.666, de 1993.

## **11 - HABILITAÇÃO**

**11.1** - Os documentos exigidos para a habilitação neste processo licitatório constam ANEXO II.

## **12 - IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E RECURSOS**

**12.1** - Não serão reconhecidas as impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente.

**12.1.1** - qualquer pessoa poderá impugnar os termos deste edital, por meio eletrônico, até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública;

**12.2** - Declarado o vencedor e disparado o aviso de recurso no chat, qualquer licitante que desejar poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer dentro do prazo de **10 (dez) minutos** clicando no botão **RECURSO**. Sendo que o licitante deverá manifestar em local próprio sua intenção com registro da síntese das suas razões.

**a)** O pregoeiro caberá o juízo de admissibilidade;

**a.1)** Não serão recebidos recurso sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não for suficientemente justificada e fundamentada a intenção de interpor o recurso pelo licitante;

**b)** Aceito o recurso pelo pregoeiro, será facultado ao licitante juntar memoriais no prazo de **03 (três) dias úteis**;

**c)** Aos demais licitantes ficam, desde logo, intimados a apresentar contra razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente;

**12.3** - A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso.

**12.4** - Não será concedido, a critério do pregoeiro prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não for suficientemente justificada e fundamentada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



**12.5** - Os recursos contra decisões do pregoeiro não terão efeito suspensivo.

**12.6** - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## **13 - MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**13.1** - A Licitante vencedora sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades Civil e Criminal:

- a) 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega dos equipamentos objeto deste Pregão, calculado sobre o valor correspondente a parte inadimplida, até o limite de 9,9% (nove vírgula nove por cento);
- b) Até 10% (dez por cento) sobre o valor da autorização de fornecimento, pelo descumprimento de qualquer cláusula estabelecida neste edital, exceto prazo de entrega;

**13.2** - Aos proponentes que forem convocados dentro do prazo de validade da sua proposta e não se apresentarem para celebrar contrato ou a retirada da autorização de compras, ou deixarem de entregar ou que apresentarem documentação comprovadamente falsa, dentre a exigida para a participação e habilitação na presente licitação, ou que ensejarem o retardamento da execução do certame, ou que não mantiverem a proposta, que falharem ou fraudarem a execução do contrato, que se comportarem de modo inidôneo, que fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados ao Município de Conquista pelo infrator:

- a) advertência;
- b) multa;
- c) suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a Administração pelo prazo de até 05 (cinco) anos;
- d) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

**13.3** - Nenhuma sanção será aplicada sem o(s) devido(s) processo(s) administrativo(s), que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

## **14 - PAGAMENTO**

**41.1.** O pagamento será efetuado por meio de ordem bancária emitida por processamento eletrônico, a crédito do beneficiário em conta bancária a ser indicada pela contratada em sua proposta, no prazo de até 05 **dias úteis** da data do recebimento definitivo, com base na(s) Nota(s) Fiscal(is), devidamente conferidos e aprovados pelo **CONTRATANTE**.

**4.1.1.** O pagamento da Nota Fiscal fica vinculado a prévia conferência pelo fiscal do contrato.



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



**4.1.2.** As Notas Fiscais ou documentos que a acompanharem para fins de pagamento que apresentarem incorreções serão devolvidos à **CONTRATADA** e o prazo para o pagamento passará a correr a partir da data da reapresentação dos documentos, considerados válidos pelo **CONTRATANTE**.

**4.1.3.** Nas Notas Fiscais deverão constar dados bancários completos da **CONTRATADA**, sob pena de não realização do pagamento até a informação dos mesmos, de obrigação da **CONTRATADA**.

**4.1.2.** Para que os pagamentos possam ser efetuados, a contratada deverá apresentar, junto a nota fiscal de produtos/serviços, a seguinte documentação:

I - Documentos comprobatórios da regularidade fiscal e regularidade trabalhista;

II - Cópias autenticadas, da Guia de Recolhimento Previdência Sociais (GRPS), e da Guia de Recolhimento do Fundo de Garantia (GRF/GFIP) quitada (s), específica (s), vinculada (s) a prestação de serviços em questão, bem como os comprovantes de regularidade com o Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS), com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), e com o Ministério do Trabalho e Emprego (CNDT), correspondentes a última nota fiscal ou fatura paga pela Administração.

**4.3.** É vedado ao contratado transferir a terceiros os direitos ou créditos decorrentes do contrato.

## **15 - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**15.1** - Os recursos necessários ao atendimento das despesas correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: 02.07.01.12.122.0008.2025.44.90.52/02.07.01.12.361.0008.1007-44.90.52  
Ficha 276/280 FONTE 101 COD 101 .

## **16 GARANTIA**

### **16.1. DA GARANTIA:**

**16.1.1.** A Contratada deverá comprometer-se a prestar a garantia mínima estabelecida nas especificações técnicas de cada produto constante deste Termo de Referência, ou, pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, conforme modelo Termo de Garantia anexo a este **TR**.

**16.1.2.** O início do período de garantia dar-se-á na data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo dos produtos.

**16.1.3.** As hipóteses de exclusão da garantia são as seguintes:

**16.1.3.1.** Os danos provocados por imperícia ou negligência dos usuários;

**16.1.3.2.** Rompimento indevido do lacre de garantia dos produtos.



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



**16.1.4.** A movimentação dos produtos entre unidades da Contratante efetuado com recursos próprios **NÃO** exclui a garantia.

**16.1.4.1** É de responsabilidade da **CONTRATADA** o ônus da prova da origem das falhas.

**16.1.5.** Aplicam-se subsidiariamente ao Contrato Administrativo as cláusulas estabelecidas no Código de Defesa do Consumidor – CDC, Lei nº 8.070 de 11 de setembro de 1990.

**16.1.6.** A Contratada será responsável por efetuar a qualquer tempo, dentro do prazo de garantia, e sem ônus para a Contratante, a substituição dos produtos objetos deste Termo de Referência, quando os mesmos apresentarem defeitos de fábrica ou divergência em relação às especificações exigidas.

**16.1.7.** A substituição dos produtos, caso seja necessária, deverá ser efetivada em até **15 (quinze) dias úteis**, contados da comunicação realizada pela Contratante.

## **17 - OBRIGAÇÃO DAS PARTES:**

### **17.1. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

**17.1.1.** Efetuar a entrega das mercadorias/produto/serviço em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do termo de referenciado, acompanhado da respectiva nota fiscal.

**17.1.2.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei Nº 8.078, de 1990);

**17.1.3.** O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 48 hpras o serviço/produto rejeitado pela administração.

**17.1.4.** Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da licitação;

**17.1.5.** Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 ( vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**17.1.6.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no termo de referencia.

**17.1.7.** Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada.

**17.1.8.** Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



## **17.2. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

**17.2.1.** Receber provisoriamente a mercadoria, disponibilizando local, data e horário;

**17.2.2.** Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do termo de referência, para fins de aceitação e recebimento definitivos;

**17.2.3.** Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido

**17.2.4.** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

**17.2.5.** Efetuar o pagamento no valor correspondente ao fornecimento do objeto, prazo e forma previstos neste Termo de Referência.

## **18 - DISPOSIÇÕES FINAIS**

**18.1** - A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a autoridade superior revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público derivadas de fato superveniente comprovado, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. A autoridade superior poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

**18.2** - O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

**18.3** - É facultado ao pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**18.4** - Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação.

**18.5** - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

**18.6** - As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

**18.7** - As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação na Imprensa Oficial.



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



**18.8** - Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo pregoeiro.

**18.9** - A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.

**18.10** - Não cabe à LICITANET qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

**18.11** - O pregoeiro e sua equipe de apoio atenderão aos interessados no horário de 09:00 às 11:00 e das 12:00 às 16:00, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, na sede da Prefeitura Municipal de Conquista - MG, para melhores esclarecimentos.

**18.12** - A documentação apresentada para fins de habilitação da(s) empresa(s) vencedora(s) fará(ão) parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente.

**18.13** - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário.

**18.14** - Os casos omissos neste edital serão resolvidos pelo pregoeiro, nos termos da legislação pertinente.

## **19 - DO FORO**

**19.1** - Para dirimir as questões oriundas desta licitação e do futuro contrato fica eleito o foro da Comarca de Conquista - MG.

Conquista-MG, 16 de NOVEMBRO de 2021.

---

**IARA MARIA RIBEIRO**  
PREGOEIRA

## **ANEXO I**



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Praça Coronel Tancredo França n°. 54  
Fone: 34-3353-2134  
E-mail: [educacao@conquista.mg.gov.br](mailto:educacao@conquista.mg.gov.br)

## TERMO DE REFERÊNCIA nº.028/2021

1- **OBJETO:** Contratação de uma empresa especializada para aquisição de móveis planejados para Escola Municipal Dr. Prado Lopes e Secretaria Municipal de Educação, de acordo com as especificações, quantitativos máximos e condições mínimas definidas em anexo

### 2- ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS DOS MÓVEIS:

Itens	Descrição Escola Dr. Prado Lopes	Quantidade	Unidade
01	<b>Armários para salas de aulas feitos em MDF Duratex de 15 milímetros nas medidas:</b> Comprimento: 1,30 – Profundidade: 0,50 e Altura: 2,10, na cor interior branco e na cor exterior Inhotim, com tamponamento completo e fundo de 6 milímetros, sendo branco de duas faces, nele inclui uma repartição vertical central com 8 prateleiras, sendo 4 para cada lado, contendo 2 portas com dobradiças de amortecedor, nas 2 portas inclui puxadores com acabamento de proteção nas quinas e cada porta inclui 2 trancas com chaves. Concluindo com a inclusão de 6 pés de alumínio de 10 cm cada.	11	Unidades
02	<b>Painel de sala de aula – tamanho: 1,20 x 1,30</b> feito em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim. Terá espessura de 4,5 centímetros acabado, sendo 3 faces de 1,5 centímetros, a face inferior para fixação na parede, a posterior frontal centralizada e na frente uma moldura completa sendo de 5 centímetros a borda.	11	Unidades
03	<b>Painel de sala de aula – tamanho: 0,90 x 1,50</b> feito em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim. Terá a espessura de 4,5 centímetros acabado, sendo 3 faces de 1,5 centímetros, a face inferior para fixação na parede, a posterior frontal centralizada e na frente uma moldura completa sendo de 5 centímetros a borda.	12	
04	<b>Painel de sala de aula dos professores – tamanho: 2,00 x 0,90</b> feito em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim. Terá espessura de 4,5 centímetros acabado, sendo 3 faces de 1,5 centímetros, a face inferior para fixação na parede, a posterior frontal centralizada e na frente uma moldura completa sendo de 5 centímetros a borda.	6	Unidades
05	<b>Mesa para sala de aula – tamanho: comprimento: 1,50 Profundidade:</b>	11	Unidades



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



	<b>0,60 Altura: 0,80</b>  Estruturas metálicas: na parte de cima será usado metalão de 50 x 30 - Os pés serão usados metalão de 30 x 30 com acabamento de tampão. Toda a estrutura metálica será pintada com tinta de qualidade igual ou superior a Suvinil na cor cinza. Posteriormente os pés serão revestidos com o MDF de 15 milímetros Duratex, sendo as laterais completas e na parte frontal da mesa será revestida 40 centímetros de MDF para baixo. Incluindo tampo MDF Duratex com espessura de 3 centímetros.		
06	<b>Mesa do Refeitório – tamanho: Comprimento: 2,50 Profundidade: 0,90 Altura: 0,80</b> Estruturas metálicas: Na parte de cima serão usados metalão 30 x 30, sendo 6 pés , dois em cada lateral e 2 centrais, com acabamento de tampão em todos os pés.Toda estrutura metálica será pintada com tinta igual ou superior a Suvinil na cor cinza. Posteriormente os pés serão revestidos com o MDF de 15 milímetros Duratex, sendo as laterais completas. Incluindo tampo de MDF Duratex com espessura de 3 centímetros.	6	Unidades
07	<b>Bancos do Refeitório – tamanho: Comprimento: 2,50 Profundidade: 0,30 Altura: 0,45</b> Estruturas metálicas na parte de cima será usada metalão de 50 x 30. Nos pés serão usados metalão 30 x 30, sendo 6 pés, dois em cada lateral e dois centrais, com acabamento de tampão em todos os pés. Toda estrutura metálica será pintada com tinta igual ou superior a Suvinil na cor cinza. Posteriormente os pés serão revestidos com o MDF de 15 milímetros Duratex, sendo as laterais completas. Incluindo tampo de MDF Duratex com espessura de 3 centímetros	12	Unidades
08	<b>Mesa da Sala dos Professores - tamanho: Comprimento: 3,50 Profundidade: 1,20 Altura: 0,80</b> Estruturas metálicas na parte de cima será usada metalão de 50 x 30. Nos pés serão usados metalão 30 x 30, sendo 6 pés, dois em cada lateral e dois centrais, com acabamento de tampão em todos os pés. Toda estrutura metálica será pintada com tinta igual ou superior a Suvinil na cor cinza. Posteriormente os pés serão revestidos com o MDF de 15 milímetros Duratex, sendo as laterais completas. Incluindo tampo de MDF Duratex com espessura de 3 centímetros	1	Unidade
09	<b>Armário para sala dos Professores Medidas: comprimento: 1,10 Profundidade: 0,35 e Altura: 2,10</b> feito em MDF Duratex de 15 milímetros na cor interior branca e na exterior Inhotim, com tamponamento completo e fundo de 6 milímetros, sendo branco de duas faces. Nele inclui uma repartição vertical central com 4 repartições horizontais, sendo 2 para cada lado. Contendo 6 portas com dobradiças de amortecedor, nas portas inclui puxadores com acabamento e proteção nas quinas, e cada porta inclui uma tranca com chaves. Concluindo com a inclusão de 6 pés de alumínio de 10 centímetros cada.	3	Unidades



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



10	<b>Balcão para Secretaria – Medidas: comprimento: 2,30 Profundidade: 0,50 Altura: 0,80</b> feito e MDF Duratex de 15 milímetros na cor interior branca e na exterior Inhotim, com tamponamento completo e fundo de 6 milímetros, sendo branco de duas faces. Ele será dividido em 3 partes, a primeira parte com 3 prateleiras internas e 2 portas na frente, a segunda parte será com 3 gavetas ( nas gavetas haverá uma tranca em cada e corredeças telescópica de 40 cm ), e na terceira parte será aberta, apenas com um tampo para ser usado como mesa de apoio. As portas serão com dobradiças de amortecedor, nelas inclui puxadores com acabamento de proteção nas quinas, e cada porta inclui um tranca com chaves. Concluindo com a inclusão de 8 pés de alumínio de 10 centímetros cada.	1	Unidades
11	<b>Armário para Secretaria – Medidas: Comprimento: 2,00 Profundidade: 0,50 Altura: 2,10</b> feito e MDF Duratex de 15 milímetros na cor interior branca e na exterior Inhotim, com tamponamento completo e fundo de 6 milímetros, sendo branco de duas faces, nele inclui 2 repartições verticais centrais, com 9 prateleiras, sendo 3 para cada repartição, contendo 3 portas com dobradiças de amortecedor, nas portas inclui puxadores com acabamento de proteção nas quinas e cada porta inclui 2 trancas com chaves. Concluindo com a inclusão de 6 pés de alumínio de 10 centímetros cada.	1	Unidade
12	<b>Mesa para Secretaria - Tamanho Comprimento: 1,20 x 1,40 Profundidade: 0,55 Altura: 0,80</b> feita em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros, será em formato de L, com pés de sapatas de 2,5 centímetros, contendo um espaço com repartições para embutir CPU na lateral esquerda. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar acabamento.	1	Unidade
13	<b>Mesa para Secretaria - Tamanho Comprimento: 1,50 Profundidade: 0,50 Altura: 0,80</b> feita em MDF Duratex de 15 centímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros, com 2 gavetas na lateral direita ( cada gaveta terá 15 centímetros de altura e 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corredeças telescópicas, incluindo puxadores com acabamento nas quinas e uma tranca em cada gaveta. Na mesa haverá um espaço com repartições para embutir o CPU na lateral esquerda. Será usado pés de sapatas de 2,5 centímetros. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar acabamento.	2	Unidades
14	<b>Armário para Secretaria – Medidas: Comprimento: 0,80 Profundidade: 0,50 Altura: 2,10</b> feito em MDF Duratex de 15 mm na cor interior branco e na cor exterior Inhotim, com tamponamento completo e fundo de 6 milímetros, sendo branco de duas faces. Nele inclui 4 prateleiras, contendo 2 portas com dobradiças de amortecedor, nas portas inclui puxadores com acabamento de proteção nas quinas e cada porta inclui 2 trancas com chaves. Concluindo com a inclusão de 4 pés de	2	Unidades



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



	alumínio de 10 centímetros cada.		
--	----------------------------------	--	--

Itens	Descrição da Secretaria Municipal de Educação	Quantidade	Unidade
01	<b>Mesa Tamanho: Comprimento: 2,00 x 1,30 Profundidade: 0,65 Altura: 0,80</b> Feita em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros em formato de L, com duas gavetas na lateral direita (cada gaveta terá 15 centímetros de altura, 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corrediças telescópicas, incluindo puxadores com acabamento nas quinas e uma tranca em cada gaveta. Na mesa haverá um espaço com repartições para embutir CPU na lateral esquerda. Será usado pés de sapatas de 2,5 centímetros. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar o acabamento.	3	Unidades
02	<b>Mesa com Balcão frontal para a Recepção: Tamanho: Comprimento: 1,60 x 0,90 Profundidade: 0,60 Altura: 0,80</b> Feita em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros em formato de L, com duas gavetas na lateral direita (cada gaveta terá 15 centímetros de altura, 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corrediças telescópicas, incluindo puxadores com acabamento nas quinas e uma tranca em cada gaveta. Na mesa haverá um espaço com repartições para embutir CPU na lateral esquerda. Será usado pés de sapatas de 2,5 centímetros. Na parte frontal terá um balcão de apoio de 1,00 x 1,60 metros com 20 centímetros de tampo.	1	Unidade
03	<b>Mesa Tamanho: Comprimento: 2,00 Profundidade: 1,20 Altura: 0,80</b> Estruturas metálicas: Na parte de cima será usado metalão de 50 x 30. Nos pés serão usados metalão 30 x 30, sendo 4 pés, dois em cada lateral, com acabamento de tampão em todos os pés. Toda a estrutura metálica será pintada com tinta com tinta igual ou superior a Suvinil na cor cinza. Tampo feito em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossado para espessura de 6 centímetros.	1	Unidade
04	<b>Mesa Tamanho: 2,00 x 1,30 Profundidade: 0,65 Altura: 0,80</b> Feita em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros em formato de L, com duas gavetas na lateral direita (cada gaveta terá 15 centímetros de altura, 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corrediças telescópicas, incluindo puxadores com acabamento nas quinas e uma tranca em cada gaveta. Na mesa haverá um espaço com repartições para embutir CPU na lateral esquerda. Será usado pés de sapatas de 2,5 centímetros. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar o acabamento.	1	Unidade



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



05	<b>Mesa Tamanho: Comprimento: 1,20 x 1,00 Profundidade: 0,60 x 0,60 Altura: 0,80 x 0,80</b> Feita em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros A mesa haverá duas partes separadas, com duas gavetas na lateral de uma das partes (cada gaveta terá 15 centímetros de altura, 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corredeiras telescópicas, incluindo puxadores com acabamento nas quinas e uma tranca em cada gaveta. Será usado pés de sapatas de 2,5 centímetros. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar o acabamento.	1	Unidade
06	<b>Mesa Tamanho: Comprimento: 1,40 x 1,30 Profundidade: 0,60 Altura: 0,80</b> Feita em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros em formato de L, com duas gavetas na lateral direita (cada gaveta terá 15 centímetros de altura, 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corredeiras telescópicas, incluindo puxadores com acabamento nas quinas e uma tranca em cada gaveta. Na mesa haverá um espaço com repartições para embutir CPU na lateral esquerda. Será usado pés de sapatas de 2,5 centímetros. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar o acabamento.	1	Unidade
07	<b>Armários de Sala Medidas: comprimento: 0,90 Profundidade: 0,50 Altura: 2,10</b> Feito em MDF Duratex de 15 milímetros na cor interior branco e na cor exterior Inhotim, com tamponamento completo e fundo de 6 milímetros, sendo branco de duas faces, nele inclui três prateleiras, contendo duas portas com dobradiças de amortecedor, nas portas inclui puxadores com acabamentos de proteção nas quinas e cada porta inclui duas tranças com chaves. Concluindo com a inclusão de quatro pés de alumínio de 10 centímetros cada.	1	Unidade
08	<b>Mesa Tamanho - Comprimento: 2,20 Profundidade: 0,50 Altura: 0,80</b> Feita em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros, com duas gavetas em cada lateral, totalizando quatro gavetas (cada gaveta terá 15 centímetros de altura, 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corredeiras telescópicas, incluindo puxadores com acabamento nas quinas e uma tranca em cada gaveta. Na mesa haverá dois espaços com repartições para embutir CPU, um em cada lateral. Será usado pés de sapatas de 2,5 centímetros. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar o acabamento.	2	Unidades
09	<b>Mesa Tamanho - Comprimento: 1,10 Profundidade: 0,50 Altura: 0,80</b> Feita em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros, com duas gavetas na lateral (cada gaveta terá 15 centímetros de altura, 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corredeiras telescópicas, incluindo puxadores com acabamento nas quinas e uma tranca em cada	2	Unidades



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



	gaveta. Na mesa haverá um espaço com repartições para embutir CPU. Será usado pés de sapatas de 2,5 centímetros. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar o acabamento.		
10	<b>Mesa Tamanho – 1,70 x 1,20 Profundidade: 0,60 Altura: 0,80</b> Feita em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros em formato de L, com duas gavetas na lateral direita (cada gaveta terá 15 centímetros de altura, 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corredeiras telescópicas, incluindo puxadores com acabamento nas quinas e uma tranca em cada gaveta. Na mesa haverá um espaço com repartições para embutir CPU na lateral esquerda. Será usado pés de sapatas de 2,5 centímetros. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar o acabamento.	2	Unidades
11	<b>Armário Tamanho – Comprimento: 0,90 Profundidade: 0,50 Altura: 2,10</b> Feito em MDF Duratex de 15 milímetros na cor interior branco e na cor exterior Inhotim, com tamponamento completo e fundo de 6 milímetros, sendo branco de duas faces, nele inclui três prateleiras, contendo duas portas com dobradiças de amortecedor, nas portas inclui puxadores com acabamentos de proteção nas quinas e cada porta inclui duas trancas com chaves. Concluindo com a inclusão de quatro pés de alumínio de 10 centímetros cada.	1	Unidade
12	<b>Mesa Tamanho – Comprimento: 1,50 x 1,30 Profundidade: 0,50 Altura: 0,80</b> Feita em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros em formato de L, com duas gavetas na lateral direita (cada gaveta terá 15 centímetros de altura, 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corredeiras telescópicas, incluindo puxadores com acabamento nas quinas e uma tranca em cada gaveta. Na mesa haverá um espaço com repartições para embutir CPU na lateral esquerda. Será usado pés de sapatas de 2,5 centímetros. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar o acabamento.	1	Unidade
13	<b>Mesas Tamanho - Comprimento: 1,10 Profundidade: 0,50 Altura: 0,80</b> Feita em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros, com duas gavetas na lateral (cada gaveta terá 15 centímetros de altura, 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corredeiras telescópicas, incluindo puxadores com acabamento nas quinas e uma tranca em cada gaveta. Na mesa haverá um espaço com repartições para embutir CPU. Será usado pés de sapatas de 2,5 centímetros. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar o acabamento.	2	Unidades

### 3- DESCRIÇÃO DETALHADA:

Conforme solicitação em anexo N°.1971 e 1972

### 4 – JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

Vistos:

Pregoeiro

Assessoria Jurídica



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



Justifica-se a presente contratação pela necessidade de mobiliar a Escola Municipal Dr. Prado Lopes, que está passando por uma reforma e após adquirir nova sede para a secretaria a mesma precisa fazer adequação dos espaços para melhor aproveitamento e logística.

**5 - FORMA, PRAZO E LOCAL:** A entrega deverão ser com as descrições acima citados.

**5.1.** O fornecimento dos móveis planejados será realizado de forma integral com prazo de entrega não superior a 30 úteis, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho ou da assinatura do instrumento de contrato, se for o caso.

**5.2.** O fornecimento dos móveis planejados deverá ser entregue na Av. José Mendonça n°. 802 e Praça Coronel Tancredo França n°. 54.

## **6- CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO DO OBJETO:**

**6.1.** Os móveis planejados serão recebidos:

a) Provisoriamente, a partir da entrega, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta.

b) Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta, e sua conseqüente aceitação, que se dará até 2 dias úteis após o recebimento provisório.

**6.2.** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

**6.3.** Os móveis planejados poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações contidas neste Termo de Referência e na proposta.

**6.4** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos decorrentes da incorreta execução do contrato.

**6.5.** Havendo rejeição dos móveis planejados no todo ou em parte, a contratada deverá refazê-los no prazo de 05 dias observando as condições estabelecidas para a prestação.

**6.6.** Na impossibilidade de serem refeitas as serviços rejeitados, ou na hipótese de não serem os mesmos executados, o valor respectivo será descontado da importância devida à contratada, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

**6.7.** Em caso de irregularidade não sanada pela contratada, a contratante reduzirá a termo os fatos ocorridos para aplicação de sanções.

## **7 - PROCEDIMENTOS DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:**

**7.1.** O contrato ou instrumento equivalente oriundo desta contratação terão como responsáveis:



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



**7.1.1. GESTOR DO CONTRATO: JOAQUIM JURACI FARIAS DE OLIVEIRA - SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO- MATRÍCULA: 1453-1- 0801JOAQUIM@GMAIL.COM - 34 -99820-3797.**

**7.1.2. FISCAL DO CONTRATO: JANE MARIA BATISTA GONÇALVES - SECRETARIA ESCOLAR MATRICULA: 136-1 - [JAN-GONCALVES@HOTMAIL.COM](mailto:JAN-GONCALVES@HOTMAIL.COM)- 34-98829-1795**

**7.2.** Compete ao Gestor do Contrato acima identificado exercer a administração do contrato, com atribuições voltadas para o controle das questões documentais da contratação, quais sejam, verificar se os recursos estão sendo empenhados conforme as respectivas dotações orçamentárias, acompanhar o prazo de vigência do contrato, verificar a necessidade e possibilidade da renovação/prorrogação, bem como estudar a viabilidade de realização de reequilíbrio econômico-financeiro e da celebração dos respectivos termos aditivos, etc.

**7.3.** Compete ao Fiscal do Contrato acima identificado exercer a verificação concreta do objeto, devendo o servidor designado verificar a qualidade e procedência da prestação do objeto respectivo, encaminhar informações ao gestor do contrato, atestar documentos fiscais, exercer o relacionamento necessário com a contratada, dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, etc.

**7.4.** O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

**7.5.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei N° 8.666, de 1993.

## **8- GARANTIA DOS PRODUTOS / ASSISTÊNCIA TÉCNICA:**

### **8.1. DA GARANTIA:**

**8.1.1.** A Contratada deverá comprometer-se a prestar a garantia mínima estabelecida nas especificações técnicas de cada produto constante deste Termo de Referência, ou, pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, conforme modelo Termo de Garantia anexo a este **TR**.

**8.1.2.** O início do período de garantia dar-se-á na data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo dos produtos.

**8.1.3.** As hipóteses de exclusão da garantia são as seguintes:

**8.1.3.1.** Os danos provocados por imperícia ou negligência dos usuários;

**8.1.3.2.** Rompimento indevido do lacre de garantia dos produtos.

**8.1.4.** A movimentação dos produtos entre unidades da Contratante efetuado com recursos próprios **NÃO** exclui a garantia.

**8.1.4.1** É de responsabilidade da **CONTRATADA** o ônus da prova da origem das falhas.



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



**8.1.5.** Aplicam-se subsidiariamente ao Contrato Administrativo as cláusulas estabelecidas no Código de Defesa do Consumidor – CDC, Lei nº 8.070 de 11 de setembro de 1990.

**8.1.6.** A Contratada será responsável por efetuar a qualquer tempo, dentro do prazo de garantia, e sem ônus para a Contratante, a substituição dos produtos objetos deste Termo de Referência, quando os mesmos apresentarem defeitos de fábrica ou divergência em relação às especificações exigidas.

**8.1.7.** A substituição dos produtos, caso seja necessária, deverá ser efetivada em até 15 (quinze) dias úteis, contados da comunicação realizada pela Contratante.

## 9 - DOCUMENTAÇÃO:

**9.1.** Habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista e qualificação econômico-financeira, conforme definido pela Setor de Compras e/ou pela Setor de Licitações.

## 10 - OBRIGAÇÃO DAS PARTES:

### 10.1. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

**10.1.1.** Efetuar a entrega dos móveis planejados em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do termo de referenciado, acompanhado da respectiva nota fiscal.

**10.1.2.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei Nº 8.078, de 1990);

**10.1.3.** O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 48 horas o serviço rejeitado pela administração.

**10.1.4.** Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da licitação;

**10.1.5.** Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 ( vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**10.1.6.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no termo de referencia.

**10.1.7.** Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada.

**10.1.8.** Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

### 10.2. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



**10.2.1.** Receber provisoriamente a mercadoria, disponibilizando local, data e horário;

**10.2.2.** Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do termo de referencia, para fins de aceitação e recebimento definitivos;

**10.2.3.** Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido

**10.2.4.** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

**10.2.5.** Efetuar o pagamento no valor correspondente ao fornecimento do objeto, prazo e forma previstos neste Termo de Referência.

## 11 - SANÇÕES APLICÁVEIS:

**11.1.** A recusa do adjudicatário em assinar o contrato, dentro do prazo estabelecido pelo **CONTRATANTE**, bem como o atraso e a inexecução parcial ou total do contrato caracterizam descumprimento das obrigações assumidas e permitem a aplicação das seguintes sanções pelo **CONTRATANTE**:

**11.1.1.** Advertência por escrito;

**11.1.2.** Multa, nos seguintes termos:

**11.1.2.1.** 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor do fornecimento não realizado;

**11.1.2.2.** 10% (dez por cento) sobre o valor da nota de empenho ou do contrato, em caso de recusa do adjudicatário em efetuar o reforço de garantia;

**11.1.2.3.** 20% (vinte por cento) sobre o valor do fornecimento não realizado, no caso de atraso superior a **30 (trinta) dias**, ou entrega de objeto com vícios ou defeitos ocultos que o tornem impróprio ao uso a que é destinado, ou diminuam-lhe o valor ou, ainda, fora das especificações contratadas.

**11.1.3.** Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por até **2 (dois)** .

**11.1.4.** Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, no prazo mínimo de **2 (dois) anos**, conforme dispõe o art. 87 da Lei N° 8.666/93.



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
http://www.conquista.mg.gov.br  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



**11.2.** São consideradas situações caracterizadoras de descumprimento total ou parcial das obrigações contratuais:

**11.2.1.** Não atendimento às especificações técnicas relativas a bens, serviços ou obra prevista em contrato ou instrumento equivalente;

**11.2.2.** Retardamento imotivado de fornecimento de bens, da execução de obra, de serviço ou de suas parcelas;

**11.2.3.** Paralisação do serviço ou de fornecimento de bens, sem justa causa e prévia comunicação à Administração Pública Municipal;

**11.2.4.** Entrega de mercadoria falsificada, furtada, deteriorada, danificada ou inadequada para o uso, como se verdadeira ou perfeita fosse;

**11.2.5.** Alteração de substância, qualidade ou quantidade da mercadoria fornecida;

**11.2.6.** Prestação de serviço de baixa qualidade ou fornecimento de bens de baixa qualidade;

**11.3.** A sanção de multa poderá ser aplicada cumulativamente às demais sanções previstas nos subitens **11.1.1, 11.1.3 e 11.1.4.**

**11.4.** A multa será descontada da garantia do contrato e/ou de pagamentos eventualmente devidos à **CONTRATADA.**

**11.5.** As sanções relacionadas nos itens **11.1** também poderão ser aplicadas àquele que:

**11.5.1.** Apresentar declaração ou documentação falsa;

**11.5.2.** Ensejar o retardamento da execução do objeto da licitação;

**11.5.3.** Não manter a proposta;

**11.5.4.** Falhar ou fraudar a execução do futuro contrato;

**11.5.5.** Comportar-se de modo inidôneo;



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



**11.5.6.** Cometer fraude fiscal;

**11.5.7.** Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo do certame.

**11.5.8.** Deixar de apresentar documentação exigida para o certame ou tumultuar o certame;

**11.6.** As sanções aplicadas serão obrigatoriamente registradas no Cadastro de Fornecedores do Município de Conquista.

## 12 - CONDIÇÕES E FORMA DE PAGAMENTO:

**12.1.** O pagamento será efetuado por meio de ordem bancária emitida por processamento eletrônico, a crédito do beneficiário em conta bancária a ser indicada pela contratada em sua proposta, no prazo de **05 dias úteis** da data do recebimento definitivo, com base na(s) Nota(s) Fiscal(is), devidamente conferidos e aprovados pelo **CONTRATANTE**.

**12.1.1.** O pagamento da Nota Fiscal fica vinculado a prévia conferência pelo fiscal do contrato.

**12.1.2.** As Notas Fiscais ou documentos que a acompanharem para fins de pagamento que apresentarem incorreções serão devolvidos à **CONTRATADA** e o prazo para o pagamento passará a correr a partir da data da reapresentação dos documentos, considerados válidos pelo **CONTRATANTE**.

**12.1.3.** Nas Notas Fiscais deverão constar dados bancários completos da **CONTRATADA**, sob pena de não realização do pagamento até a informação dos mesmos, de obrigação da **CONTRATADA**.

**12.2.** Para que os pagamentos possam ser efetuados, a contratada deverá apresentar,



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



junto a nota fiscal de produtos/serviços, a seguinte documentação:

I - Documentos comprobatórios da regularidade fiscal e regularidade trabalhista;

II - Cópias autenticadas, da Guia de Recolhimento Previdência Sociais (GRPS), e da Guia de Recolhimento do Fundo de Garantia (GRF/GFIP) quitada (s), específica (s), vinculada (s) a prestação de serviços em questão, bem como os comprovantes de regularidade com o Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS), com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), e com o Ministério do Trabalho e Emprego (CNDT), correspondentes a última nota fiscal ou fatura paga pela Administração.

**12.3.** É vedado ao contratado transferir a terceiros os direitos ou créditos decorrentes do contrato.

## **13 - PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

O prazo de vigência do contrato será até 31 de dezembro de 2021.

Conquista, 25 de outubro de 2021

**JOAQUIM JURACI FARIAS DE OLIVEIRA**  
**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**ELABORADO POR**  
**JANE MARIA BATISTA GONÇALVES**



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



## ANEXO II

**PREGÃO ELETRÔNICO: 078/2021**

**PROCESSO: 141/2021**

**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

### 1 - EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO

**1.1** - A(s) empresa(s) vencedora(s) do Pregão deverá(ão) apresentar, imediatamente após o encerramento da disputa, os seguintes documentos comprobatórios de habilitação, sendo que tais documentos deverão ser encaminhados pelo sistema HABILITANET, observando o prazo.

**1.2** - Para habilitar-se no certame, os interessados deverão apresentar os documentos abaixo, observando o disposto nos Artigos 42 e 43 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006.

#### **Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006.**

**Art. 42** - Nas licitações públicas, a comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.

**Art. 43** - As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**§1º** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade **fiscal**, será assegurado o prazo de 2(dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**§2º** A não regularização da documentação, no prazo previsto no §1º deste artigo, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Artigo 8,1 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

### 2 - DA HABILITAÇÃO

**2.1** - As seguintes declarações:

- a)** Declaração de que se encontra desimpedida de participar da licitação, obrigando-se, ainda, a declarar, sob as penalidades cabíveis, a superveniência de fato impeditivo da habilitação, conforme Art. 32, parágrafo 2º da Lei nº 8.666/93 (modelo Anexo III);
- b)** Declaração de que não tem em seus quadros menores de 18 (dezoito) anos executando trabalho noturno, insalubre ou perigoso ou menores de 16 (dezesesseis) anos, executando qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze) anos (modelo Anexo IV);



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



**c)** Declaração, que a licitante concorda e se submete a todos os termos, normas e especificações pertinentes ao Edital, bem como, às leis, decretos, portarias e resoluções cujas normas incidam sobre a presente licitação (modelo Anexo V);

**d)** Em se tratando de Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP), a comprovação desta condição será efetuada mediante apresentação de CERTIDÃO SIMPLIFICADA expedida pela Junta Comercial (conforme Instrução Normativa n.º 103, artigo 8º do Departamento Nacional de Registro do Comércio, de 30/04/2007, publicada no Diário Oficial da União de 22/05/2007, ou DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO VALIDADA PELA JUNTA COMERCIAL (Observação: A consulta de optante pelo Simples Nacional não substitui a certidão/declaração da Junta Comercial);

## 2.2 - Relativos à habilitação jurídica:

**a)** cédula de identidade e comprovante de inscrição no CPF do sócio responsável pela empresa;

**b)** registro comercial, no caso de empresa individual;

**c)** ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado da documentação de eleição dos seus administradores;

**d)** inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício;

## 2.3 - Relativos à regularidade fiscal:

**a)** prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;

**b)** prova de regularidade para com a Fazenda Nacional (conjunta) dívida ativa e contribuições federais), Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma de lei;

**c)** prova de regularidade ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

**d)** prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

**e)** Certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT);

## 2.4 - Relativos à qualificação econômica-financeira:

a) Certidão Negativa de Falência e Concordata, recuperação judicial expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica.

2.5 - Os documentos poderão ser apresentados, grampeados e/ou encadernados, na ordem retro mencionada.

2.6 - As empresas participantes que não apresentarem todos os documentos acima exigidos, ou que os apresentarem incompletos, incorretos, serão consideradas inabilitadas.

2.7 - Os documentos relacionados nesta seção, referir-se-ão sempre à jurisdição do local de domicílio da sede do proponente.



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



## ANEXO III

**PREGÃO ELETRÔNICO: 078/2021**  
**PROCESSO: 141/2021**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

## DECLARAÇÃO

\_\_\_\_\_  
(Nome da Empresa) CNPJ/MF N°

\_\_\_\_\_, sediada

\_\_\_\_\_  
(Endereço Completo)

declara, que até a presente data encontra-se desimpedida de participar da licitação, obrigando-se, ainda, a declarar, sob as penalidades cabíveis, a superveniência de fato impeditivo da habilitação, conforme Art. 32, parágrafo 2º da Lei nº 8.666/93.

\_\_\_\_\_  
(Local e Data)

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do representante legal carimbo do CNPJ da empresa**

**OBS.:** Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



## ANEXO IV

**PREGÃO ELETRÔNICO: 078/2021**  
**PROCESSO: 141/2021**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

## DECLARAÇÃO

\_\_\_\_\_  
(Nome da Empresa) CNPJ/MF N°

\_\_\_\_\_, sediada

\_\_\_\_\_  
(Endereço Completo)

declara que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18(dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16(dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14(quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27.10.99, que altera a Lei nº 8666/93.

\_\_\_\_\_  
(Local e Data)

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do representante legal carimbo do CNPJ da empresa**

### OBS.:

- 1) Está declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.
- 2) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



## ANEXO V

**PREGÃO ELETRÔNICO: 078/2021**

**PROCESSO: 141/2021**

**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

## DECLARAÇÃO

\_\_\_\_\_  
(Nome da Empresa) CNPJ/MF Nº

\_\_\_\_\_, sediada

\_\_\_\_\_  
(Endereço Completo)

**DECLARAMOS**, para fins de participação no processo licitatório em pauta, sob as penas da Lei, que a licitante concorda e se submete a todos os termos, normas e especificações pertinentes ao Edital, bem como, às leis, decretos, portarias e resoluções cujas normas incidam sobre a presente licitação. Declaramos ainda, que nos preços cotados já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre o fornecimento.

\_\_\_\_\_  
(Local e Data)

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do representante legal e o carimbo do CNPJ da empresa**



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



**ANEXO VI**  
**PREGÃO ELETRÔNICO: 078/2021**  
**PROCESSO: 141/2021**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

## MINUTA DE CARTA-PROPOSTA

### 1- CARTA-PROPOSTA PARA A . **Contratação de uma empresa especializada para aquisição de móveis planejados para Escola Municipal Dr. Prado Lopes e Secretaria Municipal de Educação, de acordo com as especificações, quantitativos máximos e condições mínimas definidas em anexo**

Apresentamos nossa proposta para fornecimento do(s) item(s) abaixo discriminado(s), que integra o instrumento convocatório da licitação em epígrafe.

#### 1. IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

RAZÃO SOCIAL:  
CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL:  
ENDEREÇO e TELEFONE/FAX:  
AGÊNCIA e Nº DA CONTA BANCÁRIA  
REPRESENTANTE E CARGO:  
CARTEIRA DE IDENTIDADE E CPF:

#### 2. DOS VALORES:

ITEM	QUANT	UNID	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
<b>VALOR TOTAL POR EXTENSO</b>						

#### 3. CONDIÇÕES GERAIS:

**3.1** - A proposta terá validade de 60 (sessenta) dias, a partir da data de abertura do pregão.

**3.2** -O fornecimento dos móveis planejados será realizado de forma integral com prazo de entrega não superior a 30 úteis , contados a partir do recebimento da Nota de Empenho ou da assinatura do instrumento de contrato, se for o caso.

**3.3** - Local de entrega: de acordo com o Termo de Referência.

**3.4** -O pagamento será efetuado por meio de ordem bancária emitida por processamento eletrônico, a crédito do beneficiário em conta bancária a ser indicada pela contratada em sua proposta, no prazo de 05 **dias úteis** da data do recebimento definitivo, com base na(s) Nota(s) Fiscal(is), devidamente conferidos e aprovados pelo **CONTRATANTE**.

---

(Local e Data)

---

**assinatura e carimbo do CNPJ da proponente (Nome e Nº da Carteira de Identidade e CPF do Declarante)**



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
http://www.conquista.mg.gov.br  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



## ANEXO VII

### MINUTA DE CONTRATO PREGÃO ELETRÔNICO N° 078/2021 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 141/2021

O **MUNICÍPIO DE CONQUISTA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 18.428.888/0001-23, com sede nesta cidade, na Praça Coronel Tancredo França, nº 181, neste ato representado pelo(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, ora denominado **CONTRATANTE** e, de outro lado, a empresa \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, estabelecida à Rua \_\_\_\_\_ (endereço completo), inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, neste ato representada por seu sócio-administrador \_\_\_\_\_, brasileiro(a), (estado civil), sócio-administrador, inscrito(a) no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, e RG nº \_\_\_\_\_, ajustam o presente contrato, **Processo de Licitação nº 141/2021 – Pregão Eletrônico nº 078/2021**, sujeitando-se os contratantes, às demais normas da Lei Federal nº 8.666/93 e às cláusulas e condições:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1- O objeto do presente contrato é a **Contratação de uma empresa especializada para aquisição de móveis planejados para Escola Municipal Dr. Prado Lopes e Secretaria Municipal de Educação, de acordo com as especificações, quantitativos máximos e condições mínimas definidas em anexo**

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA FORMA/PRAZO/LOCAL.

2.1 . O fornecimento dos móveis planejados será realizado de forma integral com prazo de entrega não superior a 30 úteis , contados a partir do recebimento da Nota de Empenho ou da assinatura do instrumento de contrato, se for o caso.

2.2. O fornecimento dos móveis planejados deverá ser entregue na Av. José Mendonça nº. 802 e Praça Coronel Tancredo França nº. 54

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

3.1 - Atribui-se para este contrato a importância total de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

#### CLÁUSULA QUARTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

4.1. O pagamento será efetuado por meio de ordem bancária emitida por processamento eletrônico, a crédito do beneficiário em conta bancária a ser indicada pela contratada em sua proposta, no prazo **de 05 dias úteis** contados da data do recebimento definitivo, com base



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



na(s) Nota(s) Fiscal(is), devidamente conferidos e aprovados pelo **CONTRATANTE**.

**4.1.1.** O pagamento da Nota Fiscal fica vinculado a prévia conferência pelo fiscal do contrato.

**4.1.2.** As Notas Fiscais ou documentos que a acompanharem para fins de pagamento que apresentarem incorreções serão devolvidos à **CONTRATADA** e o prazo para o pagamento passará a correr a partir da data da reapresentação dos documentos, considerados válidos pelo **CONTRATANTE**.

**4.1.3.** Nas Notas Fiscais deverão constar dados bancários completos da **CONTRATADA**, sob pena de não realização do pagamento até a informação dos mesmos, de obrigação da **CONTRATADA**.

**4.2.** Para que os pagamentos possam ser efetuados, a contratada deverá apresentar, junto a nota fiscal de produtos/serviços, a seguinte documentação:

I - Documentos comprobatórios da regularidade fiscal e regularidade trabalhista;

II - Cópias autenticadas, da Guia de Recolhimento Previdência Sociais (GRPS), e da Guia de Recolhimento do Fundo de Garantia (GRF/GFIP) quitada (s), específica (s), vinculada (s) a prestação de serviços em questão, bem como os comprovantes de regularidade com o Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS), com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), e com o Ministério do Trabalho e Emprego (CNDT), correspondentes a última nota fiscal ou fatura paga pela Administração.

**4.3.** É vedado ao contratado transferir a terceiros os direitos ou créditos decorrentes do contrato.

## **CLÁUSULA QUINTA - DA VIGÊNCIA**

**5.1** - O contrato terá vigência até 31 de dezembro de 2021.

## **CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**6.1** - Os recursos necessários ao atendimento das despesas correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: 02.07.01.12.122.0008.2025.44.90.52/02.07.01.12.361.0008.1007-44.90.52  
Ficha 276/280 FONTE 101 COD 101

## **CLÁUSULA SÉTIMA DA FISCALIZAÇÃO**

**7.1.1. GESTOR DO CONTRATO: JOAQUIM JURACI FARIAS DE OLIVEIRA - SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO- MATRÍCULA: 1453-1- 0801JOAQUIM@GMAIL.COM - 34 -99820-3797.**

**7.1.2. FISCAL DO CONTRATO: JANE MARIA BATISTA GONÇALVES - SECRETARIA ESCOLAR MATRICULA: 136-1 - [JAN-GONCALVES@HOTMAIL.COM](mailto:JAN-GONCALVES@HOTMAIL.COM)- 34-98829-1795**



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



**7.2.** Compete ao Gestor do Contrato acima identificado exercer a administração do contrato, com atribuições voltadas para o controle das questões documentais da contratação, quais sejam, verificar se os recursos estão sendo empenhados conforme as respectivas dotações orçamentárias, acompanhar o prazo de vigência do contrato, verificar a necessidade e possibilidade da renovação/prorrogação, bem como estudar a viabilidade de realização de reequilíbrio econômico-financeiro e da celebração dos respectivos termos aditivos, etc.

**7.3.** Compete ao Fiscal do Contrato acima identificado exercer a verificação concreta do objeto, devendo o servidor designado verificar a qualidade e procedência da prestação do objeto respectivo, encaminhar informações ao gestor do contrato, atestar documentos fiscais, exercer o relacionamento necessário com a contratada, dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, etc.

**7.4.** O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

**7.5.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei N° 8.666, de 1993.

## **CLÁUSULA OITAVA - DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

### **8.1. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

**8.1.1.** Efetuar a entrega dos bens/produtos/materiais em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia;

**8.1.2.** Os bens devem estar acompanhados, ainda, quando for o caso, do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

**8.1.3.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei N° 8.078, de 1990);

**8.1.4.** O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 48 horas, o produto/serviço com avarias ou defeitos;

**8.1.5.** Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da licitação;

**8.1.6.** Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**8.1.7.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



**8.1.8.** Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato;

**8.1.9.** Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

## **8.2. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

**8.2.1.** Receber provisoriamente o material, disponibilizando local, data e horário;

**9.2.2.** Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do termo de referência, para fins de aceitação e recebimento definitivos;

**8.2.3.** Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido

**8.2.4.** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

**8.2.5.** Efetuar o pagamento no valor correspondente ao fornecimento do objeto, prazo e forma previstos neste Termo de Referência

## **CLÁUSULA NONA - DA ALTERAÇÃO E PRORROGAÇÃO CONTRATUAL**

**9.1** - Este contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, de acordo com o que dispõe o Art. 65 da Lei Federal 8.666/93.

**9.2** - A Contratada, ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado deste Contrato e em conformidade com o Decreto Municipal nº 1869/2015.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES**

**10.1** - Pelo descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, sem justificativa aceita pela **CONTRATANTE**, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar nas seguintes sanções:

- a)** multa compensatória no percentual de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato, pela recusa em assiná-lo, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas no Art. 87 da Lei Federal 8.666/93;
- b)** multa de mora no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento) calculada sobre o valor total estimado do contrato, por dia de inadimplência, até o limite de 02 (dois) dias úteis, na entrega total do objeto deste, caracterizando a inexecução parcial;
- c)** multa compensatória no percentual de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato pela inadimplência além do prazo de 02 (dois) dias úteis, caracterizando a inexecução parcial do mesmo;
- d)** advertência.



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



**10.2** - A aplicação das sanções previstas neste contrato não exclui a possibilidade da aplicação de outras, previstas na Lei Federal 8.666/93, inclusive a responsabilidade da **CONTRATADA** por eventuais perdas e danos causados à Administração.

**10.3** - A multa deverá ser recolhida aos cofres públicos do Município de Conquista, na Secretaria Municipal da Fazenda, via Tesouraria Municipal, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da notificação enviada pelo Município de Conquista - MG.

**10.4** - O valor da multa poderá ser descontado na nota fiscal ou crédito existente na Prefeitura Municipal de Conquista, em desfavor da **CONTRATADA**, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

**10.5** - As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato da Excelentíssima Prefeita Municipal, devidamente justificado.

**10.6** - As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

**10.7** - Em qualquer hipótese e aplicação de sanções, será assegurado à contratada o contraditório e a ampla defesa.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO**

**11.1** - O presente contrato poderá ser rescindido, bem como ser cancelado de pleno direito a nota de empenho que vier a ser emitida em decorrência deste contrato, a qualquer tempo e independente de notificação ou interpelações judiciais ou extrajudiciais, com base nos motivos previstos nos Arts. 77, 78 e Art. 79 da Lei Federal nº 8.666/93, desde que motivado o ato e assegurado à **CONTRATADA** o contraditório e a ampla defesa quando esta:

- a) venha a ser atingida por protesto de título, execução fiscal ou outros fatos que comprometam sua capacidade econômico-financeira;
- b) for envolvida em escândalo público e notório;
- c) quebrar o sigilo profissional;
- d) utilizar, em benefício próprio ou de terceiros, informações não divulgadas ao público e às quais tenha acesso por força de suas atribuições e que contrariem as disposições estabelecidas pelo Município de Conquista;
- e) na hipótese de ser anulada a adjudicação em função de qualquer dispositivo legal que a autorize.

**11.2** - A nulidade do processo licitatório induz à do presente contrato, sem prejuízo do disposto no parágrafo único do Art. 59 da Lei Federal 8.666/93.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

**12.1** - Quaisquer controvérsias e omissões deste contrato serão regidas pela Lei Federal 10.520/02 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações.



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO REAJUSTE

**13.1** - Os objetos acima mencionados, somente serão reajustados na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, de conseqüências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico financeiro do contrato conforme Decreto Municipal nº 1869/15 de 21/05/2015.

**13.2** - A Decisão sobre o pedido de reequilíbrio econômico-financeiro deve ser informada no prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis, contados a partir da solicitação por parte do contratado e, principalmente, estará vedada a interromper o fornecimento ou prestação de serviços enquanto aguarda os trâmites do processo de revisão de preços.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA- DA GARANTIA

**10.1.1.** A Contratada deverá comprometer-se a prestar a garantia mínima estabelecida nas especificações técnicas de cada produto constante deste Termo de Referência, ou, pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, conforme modelo Termo de Garantia anexo a este **TR**.

**10.1.2.** O início do período de garantia dar-se-á na data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo dos produtos.

**10.1.3.** As hipóteses de exclusão da garantia são as seguintes:

**10.1.3.1.** Os danos provocados por imperícia ou negligência dos usuários;

**10.1.3.2.** Rompimento indevido do lacre de garantia dos produtos.

**10.1.4.** A movimentação dos produtos entre unidades da Contratante efetuado com recursos próprios **NÃO** exclui a garantia.

**10.1.4.1** É de responsabilidade da **CONTRATADA** o ônus da prova da origem das falhas.

**10.1.5.** Aplicam-se subsidiariamente ao Contrato Administrativo as cláusulas estabelecidas no Código de Defesa do Consumidor – CDC, Lei nº 8.070 de 11 de setembro de 1990.

**10.1.6.** A Contratada será responsável por efetuar a qualquer tempo, dentro do prazo de garantia, e sem ônus para a Contratante, a substituição dos produtos objetos deste Termo de Referência, quando os mesmos apresentarem defeitos de fábrica ou divergência em relação às especificações exigidas.

**10.1.7.** A substituição dos produtos, caso seja necessária, deverá ser efetivada em até **15 (quinze) dias úteis**, contados da comunicação realizada pela Contratante

## CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

**15.1** - Fica eleito o foro da Comarca de Conquista, estado de Minas Gerais, com exclusão de qualquer outro, para solucionar quaisquer questões oriundas deste contrato.



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



## CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DISPOSIÇÕES GERAIS

**16.1** - Fazem parte integrante da Minuta do Contrato o Edital e seus Anexos, do Pregão Eletrônico nº 078/2021.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente documento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença de duas testemunhas abaixo assinadas, que a tudo presenciaram, ouvindo, ao final, a respectiva leitura.

Conquista - MG, de \_\_\_\_\_ de 2021.

**Prefeitura Municipal de Conquista**

**Contratada**

Testemunhas:

1ª.: \_\_\_\_\_

2ª.: \_\_\_\_\_



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



## ANEXO VIII

PREGÃO ELETRÔNICO: 078/2021

PROCESSO: 141/2021

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

### ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO E QUANTITATIVOS

Item	Qtde	Unid.	Descrição	Valor Item	Valor Total
1	12,00	UN	BANCOS Bancos do Refeitório - tamanho: Comprimento: 2,50 Profundidade: 0,30 Altura: 0,45 Estruturas metálicas na parte de cima será usada metalão de 50 x 30. Nos pés serão usados metalão 30 x 30, sendo 6 pés, dois em cada lateral e dois centrais, com acabamento de tampão em todos os pés. Toda estrutura metálica será pintada com tinta igual ou superior a Suvinil na cor cinza. Posteriormente os pés serão revestidos com o MDF de 15 milímetros Duratex, sendo as laterais completas. Incluindo tampo de MDF Duratex com espessura de 3 centímetros	910,00	1.0920,00
2	1,00	UN	BALCOES Balcão para Secretaria - Medidas: comprimento: 2,30 Profundidade: 0,50 Altura: 0,80 feito e MDF Duratex de 15 milímetros na cor interior branca e na exterior Inhotim, com tamponamento completo e fundo de 6 milímetros, sendo branco de duas faces. Ele será dividido em 3 partes, a primeira parte com 3 prateleiras internas e 2 portas na frente, a segunda parte será com 3 gavetas ( nas gavetas haverá uma tranca em cada e corrediças telescópica de 40 cm ), e na terceira parte será aberta, apenas com um tampo para ser usado como mesa de apoio. As portas serão com dobradiças de amortecedor, nelas inclui puxadores com acabamento de proteção nas quinas, e cada porta inclui um tranca com chaves. Concluindo com a inclusão de 8 pés de alumínio de 10 centímetros cada.	3026,66	3.026,66
3	11,00	UN	PAINEL Painel de sala de aula - tamanho: 1,20 x 1,30 feito em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim. Terá espessura	680,00	7.480,00



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181

CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG

FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br

<http://www.conquista.mg.gov.br>

CNPJ: 18.428.888/0001-23



			de 4,5 centímetros acabado, sendo 3 faces de 1,5 centímetros, a face inferior para fixação na parede, a posterior frontal centralizada e na frente uma moldura completa sendo de 5 centímetros a borda.		
4	12,00	UN	PAINEL Painel de sala de aula - tamanho: 0,90 x 1,50 feito em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim. Terá a espessura de 4,5 centímetros acabado, sendo 3 faces de 1,5 centímetros, a face inferior para fixação na parede, a posterior frontal centralizada e na frente uma moldura completa sendo de 5 centímetros a borda.	560,00	6.720,00
5	6,00	UN	PAINEL Painel de sala de aula dos professores - tamanho: 2,00 x 0,90 feito em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim. Terá espessura de 4,5 centímetros acabado, sendo 3 faces de 1,5 centímetros, a face inferior para fixação na parede, a posterior frontal centralizada e na frente uma moldura completa sendo de 5 centímetros a borda.	700,00	4.200,00
6	2,00	UN	ARMARIOS Armários de Sala Medidas: comprimento: 0,90 Profundidade: 0,50 Altura: 2,10 Feito em MDF Duratex de 15 milímetros na cor interior branco e na cor exterior Inhotim, com tamponamento completo e fundo de 6 milímetros, sendo branco de duas faces, nele inclui três prateleiras, contendo duas portas com dobradiças de amortecedor, nas portas inclui puxadores com acabamentos de proteção nas quinas e cada porta inclui duas trancas com chaves. Concluindo com a inclusão de quatro pés de alumínio de 10 centímetros cada.	1943,33	3.886,66
7	1,00	UN	MESAS Mesa Tamanho: Comprimento: 1,40 x 1,30 Profundidade: 0,60 Altura: 0,80 Feita em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros em formato de L, com duas gavetas na lateral direita (cada gaveta terá 15 centímetros de altura, 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corredeiras telescópicas, incluindo puxadores com	2100,00	2.100,00



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG

FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



			acabamento nas quinas e uma tranca em cada gaveta. Na mesa haverá um espaço com repartições para embutir CPU na lateral esquerda. Será usado pés de sapatas de 2,5 centímetros. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar o acabamento.		
8	2,00	UN	MESAS Mesa Tamanho - Comprimento: 2,20 Profundidade: 0,50 Altura: 0,80 Feita em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros, com duas gavetas em cada lateral, totalizando quatro gavetas (cada gaveta terá 15 centímetros de altura, 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corrediças telescópicas, incluindo puxadores com acabamento nas quinas e uma tranca em cada gaveta. Na mesa haverá dois espaços com repartições para embutir CPU, um em cada lateral. Será usado pés de sapatas de 2,5 centímetros. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar o acabamento.	2170,00	4.340,00
9	2,00	UN	MESAS Mesa Tamanho - Comprimento: 1,10 Profundidade: 0,50 Altura: 0,80 Feita em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros, com duas gavetas na lateral (cada gaveta terá 15 centímetros de altura, 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corrediças telescópicas, incluindo puxadores com acabamento nas quinas e uma tranca em cada gaveta. Na mesa haverá um espaço com repartições para embutir CPU. Será usado pés de sapatas de 2,5 centímetros. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar o acabamento.	1596,66	3.193,32
10	2,00	UN	MESAS Mesa Tamanho - 1,70 x 1,20 Profundidade: 0,60 Altura: 0,80 Feita em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros em formato de L, com duas gavetas na lateral direita (cada gaveta terá	2516,66	5.033,32



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG

FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



			15 centímetros de altura, 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corrediças telescópicas, incluindo puxadores com acabamento nas quinas e uma tranca em cada gaveta. Na mesa haverá um espaço com repartições para embutir CPU na lateral esquerda. Será usado pés de sapatas de 2,5 centímetros. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar o acabamento.		
11	1,00	UN	MESAS Mesa Tamanho - Comprimento: 1,50 x 1,30 Profundidade: 0,50 Altura: 0,80 Feita em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros em formato de L, com duas gavetas na lateral direita (cada gaveta terá 15 centímetros de altura, 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corrediças telescópicas, incluindo puxadores com acabamento nas quinas e uma tranca em cada gaveta. Na mesa haverá um espaço com repartições para embutir CPU na lateral esquerda. Será usado pés de sapatas de 2,5 centímetros. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar o acabamento.	2366,66	2.366,66
12	2,00	UN	MESAS Mesas Tamanho - Comprimento: 1,10 Profundidade: 0,50 Altura: 0,80 Feita em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros, com duas gavetas na lateral (cada gaveta terá 15 centímetros de altura, 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corrediças telescópicas, incluindo puxadores com acabamento nas quinas e uma tranca em cada gaveta. Na mesa haverá um espaço com repartições para embutir CPU. Será usado pés de sapatas de 2,5 centímetros. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar o acabamento.	1646,66	3.293,32
13	3,00	UN	MESAS Mesa Tamanho: Comprimento: 2,00 x 1,30 Profundidade: 0,65 Altura: 0,80 Feita	2666,66	7.999,98



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG

FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



			em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros em formato de L, com duas gavetas na lateral direita (cada gaveta terá 15 centímetros de altura, 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corrediças telescópicas, incluindo puxadores com acabamento nas quinas e uma tranca em cada gaveta. Na mesa haverá um espaço com repartições para embutir CPU na lateral esquerda. Será usado pés de sapatas de 2,5 centímetros. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar o acabamento.		
14	1,00	UN	MESAS Mesa com Balcão frontal para a Recepção: Tamanho: Comprimento: 1,60 x 0,90 Profundidade: 0,60 Altura: 0,80 Feita em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros em formato de L, com duas gavetas na lateral direita (cada gaveta terá 15 centímetros de altura, 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corrediças telescópicas, incluindo puxadores com acabamento nas quinas e uma tranca em cada gaveta. Na mesa haverá um espaço com repartições para embutir CPU na lateral esquerda. Será usado pés de sapatas de 2,5 centímetros. Na parte frontal terá um balcão de apoio de 1,00 x 1,60 metros com 20 centímetros de tampo.	2500,00	2.500,00
15	1,00	UN	MESAS Mesa Tamanho: Comprimento: 2,00 Profundidade: 1,20 Altura: 0,80 Estruturas metálicas: Na parte de cima será usado metalão de 50 x 30. Nos pés serão usados metalão 30 x 30, sendo 4 pés, dois em cada lateral, com acabamento de tampão em todos os pés. Toda a estrutura metálica será pintada com tinta com tinta igual ou superior a Suvinil na cor cinza. Tampo feito em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossado para espessura de 6 centímetros.	2933,33	2.933,33
	1,00	UN	MESAS Mesa Tamanho: 2,00 x 1,30	2666,66	2.666,66



## MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG

FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



16			Profundidade: 0,65 Altura: 0,80 Feita em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros em formato de L, com duas gavetas na lateral direita (cada gaveta terá 15 centímetros de altura, 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corredeiras telescópicas, incluindo puxadores com acabamento nas quinas e uma tranca em cada gaveta. Na mesa haverá um espaço com repartições para embutir CPU na lateral esquerda. Será usado pés de sapatas de 2,5 centímetros. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar o acabamento.		
17	1,00	UN	MESAS Mesa Tamanho: Comprimento: 1,20 x 1,00 Profundidade: 0,60 x 0,60 Altura: 0,80 x 0,80 Feita em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros A mesa haverá duas partes separadas, com duas gavetas na lateral de uma das partes (cada gaveta terá 15 centímetros de altura, 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corredeiras telescópicas, incluindo puxadores com acabamento nas quinas e uma tranca em cada gaveta. Será usado pés de sapatas de 2,5 centímetros. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar o acabamento.	2266,66	2.266,66
18	2,00	UN	MESAS Mesa para Secretaria - Tamanho Comprimento: 1,50 Profundidade: 0,50 Altura: 0,80 feita em MDF Duratex de 15 centímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros, com 2 gavetas na lateral direita ( cada gaveta terá 15 centímetros de altura e 30 centímetros de largura e 40 centímetros de profundidade) nas gavetas serão usadas corredeiras telescópicas, incluindo puxadores com acabamento nas quinas e uma tranca em cada gaveta. Na mesa haverá um espaço com repartições para embutir o CPU na lateral esquerda. Será usado pés de sapatas	1893,33	3.786,66



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181

CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG

FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br

<http://www.conquista.mg.gov.br>

CNPJ: 18.428.888/0001-23



			de 2,5 centímetros. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar acabamento.		
19	11,00	UN	MESAS Mesa para sala de aula - tamanho: comprimento: 1,50 Profundidade: 0,60 Altura: 0,80 Estruturas metálicas: na parte de cima será usado metalão de 50 x 30 - Os pés serão usados metalão de 30 x 30 com acabamento de tampão. Toda a estrutura metálica será pintada com tinta de qualidade igual ou superior a Suvinil na cor cinza. Posteriormente os pés serão revestidos com o MDF de 15 milímetros Duratex, sendo as laterais completas e na parte frontal da mesa será revestida 40 centímetros de MDF para baixo. Incluindo tampo MDF Duratex com espessura de 3 centímetros.	1933,33	21.266,63
20	6,00	UN	MESAS Mesa do Refeitório - tamanho: Comprimento: 2,50 Profundidade: 0,90 Altura: 0,80 Estrutura metálicas: Na parte de cima serão usados metalão 30 x 30, sendo 6 pés , dois em cada lateral e 2 centrais, com acabamento de tampão em todos os pés.Toda estrutura metálica será pintada com tinta igual ou superior a Suvinil na cor cinza. Posteriormente os pés serão revestidos com o MDF de 15 milímetros Duratex, sendo as laterais completas. Incluindo tampo de MDF Duratex com espessura de 3 centímetros.	2611,66	15.669,96
21	1,00	UN	MESAS Mesa da Sala dos Professores - tamanho: Comprimento: 3,50 Profundidade: 1,20 Altura: 0,80 Estruturas metálicas na parte de cima será usada metalão de 50 x 30. Nos pés serão usados metalão 30 x 30, sendo 6 pés, dois em cada lateral e dois centrais, com acabamento de tampão em todos os pés. Toda estrutura metálica será pintada com tinta igual ou superior a Suvinil na cor cinza. Posteriormente os pés serão revestidos com o MDF de 15 milímetros Duratex, sendo as laterais completas. Incluindo tampo de MDF Duratex com espessura de 3 centímetros	3766,66	3.766,66
22	1,00	UN	MESAS Mesa para Secretaria - Tamanho Comprimento: 1,20 x 1,40 Profundidade:	2266,66	2.266,66



# MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG

FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



			0,55 Altura: 0,80 feita em MDF Duratex de 15 milímetros na cor Inhotim, engrossando para a espessura de 3 centímetros, será em formato de L, com pés de sapatas de 2,5 centímetros, contendo um espaço com repartições para embutir CPU na lateral esquerda. Na frente da mesa haverá um tampo de 30 centímetros para dar acabamento.		
23	11,00	UN	ARMARIOS Armários para salas de aulas feitos em MDF Duratex de 15 milímetros nas medidas: Comprimento: 1,30 - Profundidade: 0,50 e Altura: 2,10, na cor interior branco e na cor exterior Inhotim, com tamponamento completo e fundo de 6 milímetros, sendo branco de duas faces, nele inclui uma repartição vertical central com 8 prateleiras, sendo 4 para cada lado, contendo 2 portas com dobradiças de amortecedor, nas 2 portas inclui puxadores com acabamento de proteção nas quinas e cada porta inclui 2 tranças com chaves. Concluindo com a inclusão de 6 pés de alumínio de 10 cm cada.	2546,66	2.8013,26
24	3,00	UN	ARMARIOS Armário para sala dos Professores Medidas: comprimento: 1,10 Profundidade: 0,35 e Altura: 2,10 feito em MDF Duratex de 15 milímetros na cor interior branca e na exterior Inhotim, com tamponamento completo e fundo de 6 milímetros, sendo branco de duas faces. Nele inclui uma repartição vertical central com 4 repartições horizontais, sendo 2 para cada lado. Contendo 6 portas com dobradiças de amortecedor, nas portas inclui puxadores com acabamento e proteção nas quinas, e cada porta inclui uma trança com chaves. Concluindo com a inclusão de 6 pés de alumínio de 10 centímetros cada.	2360,00	7.080,00
25	1,00	UN	ARMARIOS Armário para Secretaria - Medidas: Comprimento: 2,00 Profundidade: 0,50 Altura: 2,10 feito e MDF Duratex de 15 milímetros na cor interior branca e na exterior Inhotim, com tamponamento completo e fundo de 6 milímetros, sendo branco de duas faces, nele inclui 2	3760,00	3.760,00



## MUNICÍPIO DE CONQUISTA

PC CORONEL TANCREDO FRANÇA, N° 181  
CENTRO - CEP: 38195000 - Conquista- MG  
FONE: (34) 3353-1227 - E-MAIL: licitacao@conquista.mg.gov.br  
<http://www.conquista.mg.gov.br>  
CNPJ: 18.428.888/0001-23



			repartições verticais centrais, com 9 prateleiras, sendo 3 para cada repartição, contendo 3 portas com dobradiças de amortecedor, nas portas inclui puxadores com acabamento de proteção nas quinas e cada porta inclui 2 trancas com chaves. Concluindo com a inclusão de 6 pés de alumínio de 10 centímetros cada.		
26	2,00	UN	ARMARIOS Armário para Secretaria - Medidas: Comprimento: 0,80 Profundidade: 0,50 Altura: 2,10 feito em MDF Duratex de 15 mm na cor interior branco e na cor exterior Inhotim, com tamponamento completo e fundo de 6 milímetros, sendo branco de duas faces. Nele inclui 4 prateleiras, contendo 2 portas com dobradiças de amortecedor, nas portas inclui puxadores com acabamento de proteção nas quinas e cada porta inclui 2 trancas com chaves. Concluindo com a inclusão de 4 pés de alumínio de 10 centímetros cada.	1963,33	3.926,66

- **VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 164.463,06**(cento e sessenta e quatro mil quatrocentos e sessenta e três reais e seis centavos)

**OBS: Os itens com valores até RS 80.000,00 serão destinados preferencialmente (não de forma exclusiva) à participação de microempresas e empresas de pequeno porte, conforme Lei Federal nº147/2014, artigo 48, inciso I, PORÉM, será aceita a participação de qualquer empresa, independente do regime adotado.**